

Рекомендовано к использованию
Комиссией по противодействию коррупции
в Республике Алтай

Рекомендации
по проведению анализа представляемых
государственными гражданскими (муниципальными) служащими
Республики Алтай сведений о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера

1. Общие положения

Действующим законодательством на кадровые службы государственных органов (органов местного самоуправления) возложено выполнение функции по анализу сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской (муниципальной) службы, государственными гражданскими (муниципальными) служащими (далее – служащий), сведений о соблюдении служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской (муниципальной) службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской (муниципальной) службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Выполнение данной функции осуществляется путем применения кадровых технологий, одной из которых является проверка достоверности и полноты представленных служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения), полноты и правильности заполнения утвержденной Президентом Российской Федерации формы справки.

Проверка достоверности и полноты представленных гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Проверка) осуществляется в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, и государственными гражданскими служащими Республики Алтай, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Алтай требований к служебному поведению, утвержденным Указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 28 декабря 2009 года № 268-у (далее – Положение) и Порядком проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Республике Алтай, и муниципальными служащими в Республике Алтай, и

соблюдении муниципальными служащими в Республике Алтай требований к служебному поведению, утвержденным от 4 сентября 2013 года № 208-у (далее- Порядок)

Положением и Порядком определены 4 вида проводимых Проверок:

1) проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской (муниципальной) службы Республики Алтай (далее – граждане, должности гражданской (муниципальной) службы соответственно), на отчетную дату;

2) проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых служащими по состоянию на конец отчетного периода;

3) проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу Республики Алтай в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

4) проверка соблюдения служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

Виды Проверок различаются по субъекту Проверки (гражданский (муниципальный) служащий, гражданин), по объекту Проверки (достоверность и полнота сведений о доходах, достоверность и полнота сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдение требований к служебному поведению).

Основаниями для осуществления Проверки, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками подразделений кадровых служб либо должностными лицами кадровых служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – кадровая служба);

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и их региональных отделений и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Республики Алтай;

д) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

Основанием для Проверки может быть только письменная информация и представленная только органами и организациями, указанными в Положении и Порядке.

